



भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA

वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग / MINISTRY OF FINANCE, DEPARTMENT OF REVENUE

केन्द्रीय उत्पाद, सीमा शुल्क एवं सेवा कर आयुक्त का कार्यालय

OFFICE OF THE COMMISSIONER OF CENTRAL EXCISE, CUSTOMS & SERVICE TAX

केन्द्रीय राजस्व भवन, आई.एस.प्रेस रोड, कोचिन-682018

C.R.BUILDING, I.S.PRESS ROAD, COCHIN-682018

Tel: 0484-2390404, Fax-0484-2390608, 0484-2393806 e-mail: cexcochi@nic.in

प.सं.C.No,PRO/ADMN./28/2005

दिनांक/DATED: 5.08.2015

परिपत्र / CIRCULAR

विषय : स्वतन्त्रता दिवस समारोह 2015 - संबन्धित

Sub : Independence Day Celebrations 2015 - Regarding.

केन्द्रीय राजस्व भवन, आई.एस.प्रेस रोड, कोचिन के कार्यालय परिसर में 15 अगस्त, 2015 (शनिवार) को केन्द्रीय उत्पाद शुल्क, सीमा शुल्क एवं सेवा कर एवं आयकर विभागों द्वारा संयुक्त रूप में स्वतन्त्रता दिवस मनाया जाएगा। श्री पी आर रविकुमार, भा.रा.से., प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, केरल, कोच्चि सुबह 8.30 बजे राष्ट्रीय ध्वज फहराने देंगे।

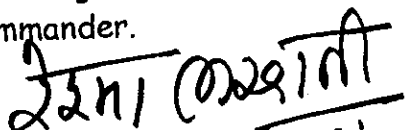
The Independence Day will be celebrated on 15th August (Saturday), 2015 jointly by Central Excise, Customs & Service Tax and Income Tax Departments at the office premises of the Central Revenue Building, I. S. Press Road, Cochin. Shri P.R.Ravikumar, I.R.S., Principal Chief Commissioner of Income Tax, Kerala, Kochi will hoist the National Flag at 8.30 AM.

मुख्यालय, मुख्य आयुक्त कार्यालय, एर्णाकुलम -1, एर्णाकुलम -2, सेवा कर प्रभागों और एर्णाकुलम / कोचिन में स्थित रेंज कार्यालयों में तैनात सभी अधिकारी एवं स्टाफ सदस्य अनिवार्य रूप से इस अवसर पर उपस्थित होने चाहिए। सभी वर्दीधारी अधिकारी सुबह 7.30 बजे उचित वर्दी में मौजूद होने चाहिए।

All officers and staff members posted at Headquarters office, Chief Commissioner's Office, Ernakulam -I, Ernakulam-II, Service Tax Divisions and Range Offices located at Ernakulam / Cochin should be present on the occasion without fail. All the uniformed officers should be present in proper uniform at 7.30 A.M.

श्रीमती रानी सी.आर., सहायक आयुक्त (निवारक) परेड का आयोजन करेंगी और श्री जोसफ चार्ल्स के.एक्स., हेड हवालदार परेड कमांडर होंगे।

Smt Rani C.R., Assistant Commissioner (Preventive) shall organize the parade and Shri Joseph Charles K.X., Head Havaldar will be the Parade Commander.


[रेशमा लखानी RESHMA LAKHANI]

आयुक्त / COMMISSIONER

सेवा में /To

All Joint Commissioners/Deputy Commissioners/ Assistant Commissioners/ CAO / PAO / AD (OL)/ Administrative Officer (Hqrs.)/ Sr.P.S. to Chief Commissioner/ P.S. to Commissioner/ P.S. to Commissioner (Appeals) / All Gazetted officers and Section Heads in Headquarters Office, Cochin

The Deputy/ Assistant Commissioner, Ernakulam-I/Ernakulam-II/Service Tax Division.

प्रति प्रस्तुत /Copy Submitted to:

The Pr.Chief Commissioner of Income Tax, Cochin.

The Chief Commissioner of Central Excise, Customs & Service Tax, Kerala Zone.

The Chief Commissioner of Income Tax, Cochin.

The Commissioner of Customs(Preventive). Cochin.

The Commissioner of Central Excise(Appeals), Cochin.

The Commissioner of Central Excise(Audit), Cochin.

प्रति /Copy to : The Superintendent (PRO)/ Caretaker for necessary action.

प्रति /Copy to : The Assistant Engineer, CPWD, Cochin with a request for making necessary arrangements.

प्रति /Copy to : जन संपर्क अधिकारी, आयकर /The PRO, Income Tax.

प्रति /Copy to : सूचना पट्ट / नियंत्रण कक्ष /Notice Board/ Control Room.

स्वतंत्रता दिवस परेड के लिए निर्धारित समय-अनुसूची
Time Schedule for the Independence Day Parade

-	07.30 AM	सभी वर्दीधारी अधिकारी रिपोर्ट करना है / परेड के लिए लाइन बनाना All Uniformed Officers to Report/fall-in for Parade.
-	07.45 AM	सभी अतिथि और आगंतुक, आगंतुक गैलरी में उपस्थित होना है All Guests and Visitors to be present at the visitors' Gallery.
-	07.50 AM	कमांडर परेड को मुख्य अतिथि प्राप्त करने के लिए परेड कमांडर द्वारा मुख्य अतिथि को चैंबर से स्वीकार करके डायस में स्वागत Parade Commander to receive the Chief Guest from the Chamber to the Dias
-	08.15 AM	डायस में मुख्य अतिथि का आगमन Arrival of the Chief Guest to the Dias
-	08.22 AM	परेड की शुरुआत Starting of the Parade
-	08.25 AM	परेड कमांडर एक सलामी के साथ मुख्य अतिथि को रिपोर्ट करेगा मुख्य अतिथि सलाम वापस करेगा और परेड की निगरानी के लिए परेड कमांडर के साथ आयेगा । Parade Commander to report to the Chief Guest with a Salute. The Chief Guest to return Salute and accompany the Parade Commander to supervise the Parade.
-	08.30 AM	राष्ट्रीय ध्वज का उत्थापन, राष्ट्रीय ध्वज फहराने पर राष्ट्रीय गान शुरू होगा Hoisting of National Flag, on unfurling of National Flag the National Anthem will commence.
-	08.35 AM	मुख्य अतिथि सभा को संबोधित करेंगे The Chief Guest to address the gathering.
-	08.45 AM	मुख्य अतिथि द्वारा "महीने के अधिकारी" के लिए प्रशस्ति प्रमाण पत्र का वितरण। Distribution of Commendation Certificates for "Officers of the Month" by the Chief Guest.
-	08.50 AM	परेड कमांडर द्वारा परेड को विसर्जित करेगा Parade Commander to disperse the Parade.



भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA

वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग / MINISTRY OF FINANCE, DEPARTMENT OF REVENUE

केन्द्रीय उत्पाद, सीमा शुल्क एवं सेवा कर आयुक्त का कार्यालय

OFFICE OF THE COMMISSIONER OF CENTRAL EXCISE, CUSTOMS & SERVICE TAX

केन्द्रीय राजस्व भवन, आई.एस.प्रेस रोड, कोचिन-682018

C.R.BUILDING, I.S.PRESS ROAD, COCHIN-682018

Tel: 0484-2390404, Fax-0484-2390608, 0484-2393806 e-mail: cexcochi@nic.in

प.सं.C.No,PRO/ADMN./28/2005

दिनांक/DATED: 5.08.2015

परिपत्र / CIRCULAR

विषय : स्वतन्त्रता दिवस समारोह 2015 -संबन्धित

Sub : Independence Day Celebrations 2015 - Regarding.

स्वतंत्रता दिवस, 2015 के जश्न के अनुसार अपने प्रभाराधीन सभी वर्दीधारी अधिकारी को स्वतन्त्रता दिवस परेड की रिहर्सल में भाग लेने के लिए दिनांक 12.08.2015 (बुधवार) से दिनांक 14.08.2015 (शुक्रवार) तक शाम के 5 बजे मुख्यालय में रिपोर्ट करने का निर्देश दिया जाए। वे अनिवार्य रूप से उचित वर्दी में दिनांक 15 अगस्त, 2015 (शनिवार) को प्रातः 7.30 बजे परेड और झंडा फहराने के समारोह के लिए उपस्थित होने चाहिए।

In accordance with the celebration of Independence Day 2015, all uniformed officers under your charge may please be directed to report at Headquarters Office on 12.08.2015 (Wednesday) to 14.08.2015 (Friday) at 5 P.M. for attending the rehearsal of the Independence Day parade. They should also be present for the parade and flag hoisting ceremony at 7.30 A.M. on 15th August 2015 (Saturday) in proper uniform, without fail.

श्रीमती रानी सी.आर., सहायक आयुक्त (निवारक) परेड का आयोजन करेंगी और श्री जोसफ चार्ल्स के.एक्स., हेड हवलदार परेड कमांडर होंगे।

Smt. Rani C.R., Assistant Commissioner (Preventive) shall organize the parade and Shri. Joseph Charles K.X., Head Havaldar will be the Parade Commander.

[रेशमा लखानी RESHMA LAKHANI]

आयुक्त / COMMISSIONER

सेवा में /To

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क (अपील -I & II), अपील आयुक्तालय, कोचिन, The Commissioner of Central Excise (Appeals-I&II), Appeals Commissionerate, Cochin

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क (लेखा परीक्षा), लेखा परीक्षा आयुक्तालय, कोचिन, The Commissioner of Central Excise (Audit), Audit Commissionerate, Cochin

अपर आयुक्त, मुख्य आयुक्त कार्यालय, कोचिन, The Additional Commissioner, CCO, Cochin.

संयुक्त / उप सहायक आयुक्त (निवारक / विधिक / तकनीकी), मुख्यालय, कोचिन

The Joint/ Deputy / Assistant Commissioner (Prev./Legal/Tech), Hqrs., Cochin.

उप आयुक्त मुख्य आयुक्त कार्यालय, कोचिन / The Deputy Commissioner (CCO), Cochin.

उप सहायक आयुक्त, एर्णाकुलम -1/ एर्णाकुलम -2 / सेवा कर प्रभाग (फैक्स द्वारा)

The Deputy / Assistant Commissioners, Ernakulam -I/ Ernakulam-II / Service Tax Divisions (By Fax)

सभी अनुभाग, मुख्यालय, कोचिन / All Section Heads, Hqrs Office, Cochin.

सूचना पट्ट / Notice Board